



## СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ В НЕФТЕГАЗОВОМ КОМПЛЕКСЕ

---

УТВЕРЖДЕН  
Решением Совета по  
профессиональным квалификациям  
в нефтегазовом комплексе  
от 20.09.2024, протокол № 437

### **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ИНТЕРЕСАХ НЕФТЕГАЗОВОГО КОМПЛЕКСА**

Москва, 2024 г.

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Термины и определения .....	3
3. Организация профессионально-общественной аккредитации образовательных программ....	5
3.1. Принципы ПОА образовательных программ .....	5
3.2. Процедура профессионально-общественной аккредитации образовательных программ .	5
3.3. Порядок подачи заявки на прохождение профессионально-общественной аккредитации .	8
3.4. Порядок формирования экспертной комиссии и организация работы экспертов .....	9
3.5. Критерии и показатели профессионально-общественной аккредитации.....	12
3.6. Апелляция .....	18
4. Использование результатов профессионально-общественной аккредитации. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы .....	19
4.1. Использование результатов профессионально-общественной аккредитации .....	19
4.2. Порядок изготовления бланков и выдачи дубликатов свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.....	20
4.3. Использование образовательными организациями, успешно прошедшими профессионально-общественную аккредитацию, аккредитационного логотипа .....	21
5. Приостановление действия свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ .....	22
6. Отмена профессионально-общественной аккредитации образовательной программы.....	22
Приложение 1. Схема прохождения процедуры профессионально-общественной аккредитации образовательных программ .....	24
Приложение 2. Форма заявки образовательной организации на прохождение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.....	25
Приложение 3. Перечень документов, прилагаемых к заявке образовательной организации на прохождение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ....	26
Приложение 4. Общая структура отчета о самообследовании образовательной организации .....	27
Приложение 5. Примерная структура экспертного отчета по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы .....	36
Приложение 6. Примерная структура итогового отчета экспертной комиссии по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы.....	37
Приложение 7. Форма бланка свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы .....	39
Приложение 8. Форма карты кандидата в эксперты для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ ы. ....	41
Приложение 9. Форма анкеты кандидата в эксперты для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ .....	42

## 1. Общие положения

Настоящий Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в интересах нефтегазового комплекса (далее – Порядок) определяет правила организации, проведения, установления критериев профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, а также программ профессиональной переподготовки, направленность которых соответствует направленности (профилю, специальности) основных профессиональных образовательных программ, реализуемых этими же образовательными организациями, с целью приведения их в соответствие с актуальными требованиями профессиональных стандартов, иными квалификационными требованиями, установленными федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящий Порядок разработан с учетом Общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, утверждённых Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям АН. Шохиным 03.07.2017.

## 2. Термины и определения

Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные термины и определения:

**Профессионально-общественная аккредитация (ПОА)** – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (далее - образовательные программы) в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Аккредитационная экспертиза** – процедура оценки и подтверждения качества и уровня подготовки выпускников заявленной для ПОА образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным настоящим Порядком критериям профессионально-общественной аккредитации. Аккредитационная экспертиза проводится экспертной комиссией, создаваемой аккредитуемой организацией.

**Аккредитуемая организация** – организация наделенная СПК НГК полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

Аккредитуемой организацией СПК НГК является Частное учреждение «Центр планирования и использования трудовых ресурсов Газпрома» (ЧУ «Газпром ЦНИС»).

**Критерий** – совокупность признаков (показателей), на основании которых проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Образовательная организация** – организация или учреждение, осуществляющее на основании лицензии в качестве основного вида деятельности образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и программам профессиональной переподготовки.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Показатели** – непосредственно оцениваемые в ходе аккредитационной экспертизы признаки (значения) образовательной программы, совокупность которых дает возможность оценить соответствие образовательной программы конкретному критерию.

**Реестр аккредитованных образовательных программ** – перечень образовательных программ, реализуемых образовательными организациями, получивших профессионально-общественную аккредитацию в аккредитуемой организации СПК НГК.

**Эксперт** – физическое лицо, привлекаемое аккредитуемой организацией к проведению аккредитационной экспертизы образовательной программы. Отбор и подготовка экспертов для проведения аккредитационной экспертизы обеспечиваются аккредитуемой организацией в соответствии с настоящим Порядком.

**Экспертная комиссия** – комиссия, состоящая из экспертов по проведению аккредитационной экспертизы, формируемая аккредитуемой организацией в соответствии с настоящим Порядком.

### **3. Организация профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

#### **3.1. Принципы ПОА образовательных программ**

ПОА образовательных программ проводится на основе следующих принципов:

- добровольный характер прохождения профессионально-общественной аккредитации образовательными организациями;
- единство требований при оценке качества и уровня подготовки лиц, освоивших образовательные программы по одной профессии, специальности, направлению подготовки вне зависимости от организации, в которой были освоены образовательные программы;
- независимость профессионально-общественной аккредитации от государственных органов власти, органов местного самоуправления, образовательных организаций;
- объективность и компетентность профессионально-общественной аккредитации, обеспечиваемая привлечением независимых экспертов, получивших специальную подготовку;
- открытость, достоверность и актуальность информации о процедурах и результатах профессионально-общественной аккредитации<sup>1</sup>.

#### **3.2. Процедура профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

3.2.1. Общая схема проведения ПОА представлена в приложении 1.

3.2.2. ПОА образовательных программ проводится по заявке образовательной организации, направленной в аккредитующую организацию, и организуется в соответствии с договором, заключённым между образовательной организацией и аккредитующей организацией, которым определяются условия проведения ПОА, в том числе, сроки и стоимость оказания услуг.

Форма заявки образовательной организации на проведение ПОА представлена в приложениях 2 и 3.

Форма, структура и содержание договора на проведение ПОА определяются совместно аккредитующей организацией и образовательной организацией.

3.2.3. Образовательная организация, заключившая договор с аккредитующей организацией, имеет право на получение консультаций и методических материалов по процедуре проведения аккредитационной экспертизы образовательной программы.

---

<sup>1</sup> Информация о заявках образовательных организаций на прохождении ПОА образовательных программ, о ходе и результатах ПОА, размещается на сайте СПК НГК.

3.2.4. Образовательная организация в целях формирования сводной информации о состоянии образовательного процесса по аккредитуемой образовательной программе и самостоятельного определения соответствия характеристик квалификации выпускников образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации организует и проводит самообследование образовательной программы с подготовкой отчета о самообследовании. Отчет о самообследовании утверждается руководителем образовательной организации и представляется в аккредитуемую организацию.

Структура отчета о самообследовании представлена в приложении 4.

3.2.5. Аккредитуемая организация имеет право возвратить отчет о самообследовании в образовательную организацию для доработки в случае недостаточности приведенных в отчете данных или выявленных экспертной комиссией несоответствия приведенных в отчете данных по аккредитуемой образовательной программе.

3.2.6. После принятия отчета о самообследовании аккредитуемая организация определяет и согласовывает с образовательной организацией сроки и программу проведения аккредитационной экспертизы образовательной программы.

3.2.7. Аккредитационная экспертиза образовательной программы проводится аккредитуемой организацией в документарной форме и с выездом экспертов (экспертной комиссии) в образовательную организацию.

Основными источниками информации об образовательной программе при проведении аккредитационной экспертизы в документарной форме являются отчет о самообследовании и официальный сайт образовательной организации, содержащий сведения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" и формату представления информации».

В случае неполноты информации об образовательной программе в отчете о самообследовании и (или) на официальном сайте образовательной организации экспертная комиссия имеет право направить в образовательную организацию запрос на предоставление недостающих материалов.

3.2.8. По результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы формируются отчеты экспертов и итоговый отчет. Итоговый отчет по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы

утверждается руководителем аккредитующей организации или уполномоченным лицом.

Примерное содержание отчета эксперта и итогового отчета по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы представлены в приложениях 5 и 6. Форма и порядок оформления отчета эксперта и итогового отчета определяются аккредитующей организацией.

3.2.9. Итоговый отчет по результатам аккредитационной экспертизы является основанием для принятия аккредитующей организацией решения о ПОА образовательной программы или об отказе в ПОА.

3.2.10. Итоговый отчет по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы направляется в образовательную организацию.

Образовательная организация не позднее 2 лет после завершения профессионально-общественной аккредитации образовательной программы представляет в аккредитующую организацию информацию о выполнении рекомендаций экспертной комиссии по повышению качества и уровня подготовки выпускников образовательной программы (при наличии таких рекомендаций).

3.2.11. Решение аккредитующей организации по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы одобряется СПК НГК и оформляется соответствующим протоколом о ПОА образовательной программы, который публикуется на официальном сайте СПК НГК в сети «Интернет».

3.2.12. СПК НГК может не одобрить решение аккредитующей организации о результатах аккредитационной экспертизы образовательной программы, определённой настоящим Порядком.

3.2.13. Аккредитующая организация направляет в образовательную организацию уведомление о принятом решении о ПОА образовательной программы (программ) или об отказе в ПОА в срок не позднее 10 календарных дней с момента принятия решения.

3.2.14. При положительном решении образовательной организации выдается Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы установленного СПК НГК образца сроком действия до 5 лет.

Форма свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы приведена в приложении 7.

3.2.15. Сведения об аккредитованной образовательной программе (программах) направляются аккредитующей организацией в СПК НГК для внесения в реестр аккредитованных образовательных программ, размещенный на официальном сайте СПК НГК в сети «Интернет».

3.2.16. Отчет о самообследовании, отчеты экспертов и копия итогового отчета по результатам аккредитационной экспертизы хранятся в аккредитующей

организации в течение не менее 5 лет с момента проведения профессионально-общественной аккредитации соответствующей образовательной программы.

Условия и порядок хранения документов устанавливается приказом аккредитующей организации.

В случае прекращения своей деятельности аккредитующая организация обязана передать отчеты о самообследовании, отчеты экспертов и копии итоговых отчетов по результатам аккредитационной экспертизы образовательных программ в СПК НГК.

### **3.3. Порядок подачи заявки на прохождение профессионально-общественной аккредитации**

3.3.1. Заявка на прохождение ПОА подается образовательной организацией в аккредитующую организацию.

Заявка должна содержать:

– для основных профессиональных образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования – код и наименование направления подготовки / специальности / профессии, наименование образовательной программы, срок реализации образовательной программы и перечень профессиональных стандартов, соответствующих образовательной программе;

– для основных программ профессионального обучения – код и наименование профессии рабочего, должности служащего, срок реализации образовательной программы и перечень профессиональных стандартов, соответствующих образовательной программе;

– для программ профессиональной переподготовки – наименование образовательной программы, срок реализации образовательной программы и перечень профессиональных стандартов, соответствующих образовательной программе.

3.3.2. При проведении ПОА дополнительных профессиональных программ принимаются заявки на аккредитацию программ профессиональной переподготовки, реализуемых образовательными организациями, имеющими государственную аккредитацию образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе, направленность (профиль, специальность) которой соответствует заявляемой на аккредитацию программе профессиональной переподготовки.

3.3.3. Аккредитующая организация рассматривает заявку образовательной организации на прохождение ПОА, принимает решение о проведении ПОА образовательной программы или отказе в проведении ПОА и информирует заявителя о принятом решении не позднее 10 календарных дней с момента получения заявки.

Аккредитующая организация принимает решение об отказе в проведении ПОА образовательной программы в следующих случаях:

– у заявителя отсутствует лицензия на право осуществления образовательной деятельности или заявленная на проведение ПОА образовательная программа не соответствует сведениям о видах образования, уровнях образования, профессиях, специальностях, направлениях подготовки, подвидах дополнительного образования, указанных в приложении к лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

– заявленная на проведение ПОА образовательная программа не соответствует виду (видам) профессиональной деятельности, относящимся к сфере деятельности СПК НГК;

– образовательная организация не осуществляет подготовку обучающихся по образовательной программе или осуществляет подготовку в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы (отсутствуют выпускники образовательной программы).

3.3.4. Аккредитующая организация может принять решение об отказе в проведении ПОА, если образовательная организация не выполнила рекомендации аккредитующей организации, приведенные в итоговом отчете по результатам предыдущей профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (для ранее аккредитованных образовательных программ).

3.3.5. Образовательная организация имеет право отозвать заявку на проведение ПОА образовательной программы до момента заключения договора с аккредитующей организацией на проведение ПОА.

### **3.4. Порядок формирования экспертной комиссии и организация работы экспертов**

3.4.1. Экспертами, привлекаемыми к проведению ПОА образовательных программ в интересах нефтегазового комплекса, могут являться:

– представители профессионального сообщества – работники крупных компаний, объединений работодателей, некоммерческих и общественных организаций нефтегазового комплекса;

– представители профильных министерств (ведомств) и местных органов исполнительной власти, деятельность которых связана с производством, образованием и (или) наукой нефтегазового комплекса;

– представители образовательного сообщества – работники организаций высшего и среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

3.4.2. Эксперт – представитель профессионального сообщества (работодателей) должен иметь высшее профессиональное образование; стаж работы в нефтегазовом комплексе не менее 5 лет по профилю,

соответствующему предмету экспертизы; компетентность, необходимую для оценки образовательной программы.

3.4.3. Эксперт – представитель органов исполнительной власти должен иметь высшее профессиональное образование; стаж работы в нефтегазовом комплексе не менее 5 лет по профилю, соответствующему предмету экспертизы; участвовать в деятельности, связанной с производством, образованием и (или) наукой нефтегазового комплекса; иметь компетентность, необходимую для оценки образовательной программы.

3.4.4. Эксперт - представитель образовательного сообщества должен иметь высшее образование (специалитет, магистратура), или ученую степень, соответствующую направленности образовательной программы, в отношении которой проводится аккредитационная экспертиза; иметь опыт профессиональной деятельности не менее 5 лет, соответствующий уровню образования и направленности аккредитуемой программы.

В случае отсутствия высшего образования или ученой степени, соответствующих направленности образовательной программы, в отношении которой проводится аккредитационная экспертиза, эксперт должен получить дополнительное профессиональное образование, соответствующего направленности аккредитуемой образовательной программы.

3.4.5. Аккредитующая организация формирует и ведет реестр экспертов для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ. Включение кандидата в реестр экспертов осуществляется на основании документов, представляемых организациями, представители которых входят в состав СПК НГК.

Формы карты кандидата в эксперты и анкеты кандидата в эксперты для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ приведены в приложениях 8 и 9.

3.4.6. Формирование экспертной комиссии осуществляется аккредитующей организацией из числа экспертов, включенных в реестр экспертов для проведения для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ. При формировании экспертной комиссии предпочтение отдается кандидатам в эксперты, имеющим высшее образование или ученую степень, соответствующую направленности образовательной программы, в отношении которой проводится аккредитационная экспертиза, а также опыт работы в системе профессионального образования, опыт иной экспертной работы.

3.4.7. Эксперты проходят обучение по программе повышения квалификации экспертов по профессионально-общественной аккредитации. Программа повышения квалификации экспертов по профессионально-общественной аккредитации разрабатывается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основании типовой программы СПК НГК для

повышения квалификации экспертов системы профессионально-общественной аккредитации и согласовывается с СПК НГК.

3.4.8. Экспертная комиссия для проведения аккредитационной экспертизы в рамках ПОА создаётся приказом руководителя аккредитующей организации. В состав экспертной комиссии входят: председатель экспертной комиссии, секретарь и другие члены комиссии.

Количественный состав экспертной комиссии не может быть меньше 3 человек, включая председателя экспертной комиссии.

Персональный состав экспертной комиссии представляется аккредитующей организацией для согласования в СПК НГК.

3.4.9. Председатель экспертной комиссии руководит работой комиссии, утверждает дату проведения экспертизы, определяет место и время заседания экспертной комиссии, председательствует на заседании комиссии; распределяет обязанности между членами комиссии.

3.4.10. Секретарь экспертной комиссии осуществляет организационное обеспечение проведения аккредитационной экспертизы, оформляет протоколы экспертной комиссии, готовит проект итогового отчета по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы.

3.4.11. В отсутствие секретаря комиссии его обязанности могут быть возложены председателем экспертной комиссии на одного из членов экспертной комиссии по согласованию.

3.4.12. Задачами экспертной комиссии являются:

- проведение аккредитационной экспертизы образовательной программы;
- оформление индивидуальных отчетов каждым членом экспертной комиссии;
- согласование итогового заключения по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы для включения в итоговый отчет.

3.4.13. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава экспертной комиссии.

Работа экспертной комиссии может быть организована в дистанционной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и электронного документооборота.

3.4.14. Решения экспертной комиссии принимаются простым большинством голосов экспертов, входящих в состав экспертной комиссии.

3.4.15. Председатель (лицо, исполняющее обязанности председателя) экспертной комиссии обладает решающим голосом при принятии решения в случае равенства голосов.

3.4.16. Каждое лицо, входящее в состав экспертной комиссии и принимающее участие в заседании, имеет равное право голоса при принятии решения.

3.4.17. Решения, принятые экспертной комиссией, оформляются протоколом, который подписывается членами экспертной комиссии.

### **3.5. Критерии и показатели профессионально-общественной аккредитации**

3.5.1. В основе ПОА основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения лежит экспертная оценка соответствия образовательной программы, реализуемой в интересах нефтегазового комплекса, следующим критериям:

1) успешность прохождения выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации;

2) соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов ее освоения (выраженных в форме компетенций, целей и задач обучения, иных формах) профессиональным стандартам нефтегазового комплекса;

3) обеспеченность материально-техническими, информационно-коммуникационными, учебно-методическими и иными ресурсами в объеме, необходимом для достижения запланированных результатов освоения программы;

4) качество кадровых ресурсов, непосредственно участвующих в реализации аккредитуемой образовательной программы и влияющих на качество подготовки выпускников;

5) наличие спроса на аккредитуемую образовательную программу и востребованность выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, работодателями;

6) обеспеченность интеграции научной, образовательной, производственно-технической, развивающей и воспитательной деятельности в соответствии с содержанием образовательных программ.

В основе ПОА программ профессиональной переподготовки лежит экспертная оценка соответствия образовательной программы, реализуемой в интересах нефтегазового комплекса, следующим критериям:

1) успешность прохождения выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации;

2) соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов ее освоения (выраженных в форме компетенций, целей и задач обучения, иных формах) профессиональным стандартам нефтегазового комплекса;

3) обеспеченность материально-техническими, информационно-коммуникационными, учебно-методическими и иными ресурсами в объеме, необходимом для достижения запланированных результатов освоения программы;

4) качество кадровых ресурсов, непосредственно участвующих в реализации аккредитуемой образовательной программы и влияющих на качество подготовки выпускников;

5) наличие спроса на аккредитуемую образовательную программу и востребованность выпускников, освоивших образовательную программу, работодателями;

б) подтвержденное участие работодателей в разработке, актуализации и оценке качества реализации образовательной программы.

Каждый критерий характеризуется показателями, имеющими качественное или количественное пороговое значение и позволяющими провести экспертную оценку образовательной программы.

Аккредитуемая организация может изменять критерии и (или) устанавливать дополнительные критерии с учетом особенностей аккредитуемой образовательной программы и профессиональных стандартов.

3.5.2. Успешность прохождения выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации):

- Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций (не менее 50 %) <sup>2</sup>.

В случае отсутствия условий для прохождения выпускниками процедуры независимой оценки по квалификации, соответствующей аккредитуемой образовательной программе, может использоваться иной показатель, характеризующий качество выпускников;

- Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы <sup>3</sup> (не менее 50 %);

- Доля выпускников образовательной программы, чьи выпускные квалификационные работы нашли практическое применение или рекомендованы к практическому применению в организациях нефтегазового комплекса, от общего числа выпускников образовательной программы (не менее 15 %) (показатель применяется только для основных профессиональных образовательных программ);

- Наличие выпускников образовательной программы, профессионализм которых подтвержден профессиональным сообществом посредством публикаций в отраслевых средствах массовой информации, профессиональных

---

<sup>2</sup> По истечении 3-х лет после окончания профессионально-образовательной программы.

<sup>3</sup> При условии положительного заключения экспертов о соответствии применяемых в организации программ, процедур, фондов оценочных средств итоговой государственной аттестации требованиям профессиональных стандартов (в рамках аккредитуемой образовательной программы).

группах социальных сетей, занятием призовых мест в конкурсах профессионального мастерства и иным способом в первые 3 года после завершения обучения по образовательной программе.

В случае если в характеристике квалификации указано обязательное требование к практическому опыту, максимальный промежуток времени между завершением обучения по образовательной программе и прохождением независимой оценки квалификации, устанавливается не более 3 лет после завершения обучения.

3.5.3. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, целей и задач обучения, иных формах) профессиональным стандартам:

- Наличие в составе планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и (или) иных квалификационных требований;

- Соответствие планируемых результатов освоения образовательной программы требованиям федерального (регионального, местного) рынка труда;

- Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательной программы с участием работодателей, других внешних экспертов и с учетом перспектив развития рынка труда;

- Соответствие форм проведения занятий, заявленных в учебном плане профессиональной образовательной программы, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик результатам, запланированным по профессиональной образовательной программе;

- Соответствие оценочных материалов, средств и процедур промежуточной и итоговой аттестации требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям;

- Соответствие результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным в целом по профессиональной образовательной программе.

3.5.4. Обеспеченность материально-техническими, информационно-коммуникационными, учебно-методическими и иными ресурсами в объеме, необходимом для достижения запланированных результатов освоения программы:

#### Материально-технические ресурсы:

- Доля лабораторий, мастерских, оснащенных современными приборами и оборудованием, от общего количества лабораторий, мастерских, необходимых для реализации образовательной программы (не менее 50 %);
- Наличие и использование баз для проведения практик, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций;
- Наличие кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

#### Информационно-коммуникационные ресурсы:

- Соответствие всех элементов информационно-коммуникационных ресурсов современному уровню;<sup>4</sup>
- Наличие и использование электронных образовательных ресурсов (профессиональных баз данных; электронных учебников; обучающих компьютерных программ и т.д.), соответствующих направленности аккредитуемой образовательной программы.

#### Учебно-методические ресурсы:

- Соответствие содержания учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов требованиям профессиональных стандартов, современному уровню и перспективным направлениям развития науки, техники и технологий (по профилю образовательной программы);
- Доля учебно-методических материалов (включая бумажные и электронные), имеющих положительную рецензию представителей работодателей (не менее 50 %).

3.5.5. Качество кадровых ресурсов, непосредственно участвующих в реализации аккредитуемой образовательной программы и влияющих на качество подготовки выпускников:

- Наличие высшего образования по профилю образовательной программы у 50 % преподавателей;
- Наличие среднего профессионального образования в соответствии с профилем образовательной программы у 50 % мастеров производственного обучения (показатель применяется только для основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения);

---

<sup>4</sup> Конкретные требования устанавливаются аккредитующей организацией в зависимости от профиля аккредитуемой образовательной программы.

- Наличие производственного опыта у 60 % наставников, осуществляющих практическое обучение на предприятиях;

- Доля преподавателей, мастеров производственного обучения, прошедших повышение квалификации (переподготовку, стажировку) в профильных организациях в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе (не менее 50 %);

- Доля преподавателей, мастеров производственного обучения, имеющих опыт работы в нефтегазовом комплексе по профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе (не менее 50 %);

- Доля преподавателей профильных<sup>5</sup> учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), совмещающих образовательную деятельность, с профессиональной деятельностью по специальности, от общего числа преподавателей профильных дисциплин (не менее 25 %);

- Наличие преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций;

Наличие преподавателей, мастеров производственного обучения, принимающих участие в деятельности профессиональных сообществ, в научной и учебно-методической работе по профилю образовательной программы, имеющих благодарности, поощрения и награды за профессиональную деятельность в нефтегазовом комплексе.

3.5.6. Наличие спроса на аккредитуемую образовательную программу и востребованность выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, работодателями:

- Доля выпускников образовательной программы, трудоустроившихся в соответствии с полученной квалификацией в организации нефтегазового комплекса в течение года после завершения обучения (не менее 25 % - для основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения; не менее 50 % - для программ профессиональной переподготовки);

- Доля выпускников, обучавшихся за счет средств юридических лиц на основании договоров об образовании, заключенных между образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по аккредитуемой образовательной программе, и работодателями, от общего числа выпускников образовательной программы (не менее 10 % - для основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения; не менее 20 % - для программ профессиональной переподготовки);

---

<sup>5</sup> Под профильными в данном случае понимаются учебные дисциплины, модули, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций обучающихся по аккредитуемой образовательной программе.

- Доля обучающихся по образовательной программе лиц, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики или стажировки, от общего числа обучающихся по образовательной программе (не менее 10 %, показатель применяется только для основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения);

- Наличие документов, подтверждающих включение работодателем образовательной программы в целевые планы, программы по профессиональному образованию работников (показатель применяется только для программ профессиональной переподготовки);

- Наличие документов, содержащих положительный отзыв от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, в течение 3 лет после завершения обучения (показатель применяется только для основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения).

3.5.7. Обеспеченность интеграции научной, производственно-технической и образовательной деятельности в соответствии с содержанием образовательных программ (критерий применяется только для основных профессиональных образовательных программ):

- Наличие выполненных педагогическими работниками и (или) обучающимися проектов, получивших признание представителей рынка труда (успешно коммерциализированных, внедренных на предприятиях, выполненных за счет выделенного гранта работодателей и т.д.);

- Доля обучающихся и педагогических работников, участвующих в таких проектах от общего числа педагогических работников и обучающихся (не менее 25 %);

- Наличие документов, подтверждающих реализацию проектов по формированию у обучающихся по образовательной программе основ инженерной культуры и воспитанию творческой личности инженера;

- Наличие документов (сертификатов), подтверждающих соответствие качества аккредитуемой образовательной программы требованиям известных российских и (или) международных организаций, осуществляющих аккредитацию образовательных программ по собственным показателям и критериям;

- Наличие документально подтвержденного участия работодателей в разработке и актуализации профессиональной образовательной программы.

3.5.8. Подтвержденное участие работодателей в разработке, актуализации и оценке качества реализации образовательной программы (критерий применяется только для программ профессиональной переподготовки):

- Наличие документально подтвержденного участия работодателей в разработке и (или) актуализации образовательной программы;

- Наличие в образовательной организации системы обратной связи (анкетирования, интервьюирования) по оценке слушателями степени удовлетворенности результатами обучения по образовательной программе;
- Наличие в образовательной организации системы обратной связи (анкетирования, интервьюирования) по оценке работодателями эффективности реализации образовательной программы в части формирования у слушателей профессиональных компетенций (на основе оценки применения слушателями, освоившими образовательную программу, полученных компетенций в трудовой деятельности);
- Наличие в образовательной организации системы анализа образовательных потребностей работодателей и потенциальной востребованности образовательной программы работодателями;
- Доступность образовательной программы или ее основных частей потенциальным слушателям и работодателям нефтегазового комплекса.

### **3.6. Апелляция**

3.6.1. Образовательная организация, получившая отказ аккредитующей организации в ПОА образовательной программы или в подтверждении соответствия образовательной программы одному или нескольким заявленным на аккредитацию профессиональным стандартам, может подать в СПК НГК апелляционное заявление о несогласии с решением, принятым аккредитующей организацией, в том числе в связи с нарушением, по мнению образовательной организации, процедур проведения ПОА образовательной программы, установленных настоящим Порядком.

Апелляция может быть подана в срок не позднее одного месяца со дня принятия решения об отказе в ПОА образовательной программы.

3.6.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, формируемой СПК НГК совместно с аккредитующей организацией. В состав апелляционной комиссии включаются представители СПК НГК, представители аккредитующей организации, представители отраслевой профсоюзной организации (по согласованию), представители профессионального и образовательного сообществ, имеющие компетентность, необходимую для оценки образовательной программы. Количественный состав апелляционной комиссии не может быть меньше 5 человек.

В состав апелляционной комиссии не может включаться член экспертной комиссии, проводившей аккредитационную экспертизу образовательной программы, в отношении которой подана апелляция.

3.6.3. Апелляционная комиссия должна рассмотреть апелляционное заявление в срок не позднее двух месяцев с момента подачи апелляции в СПК НГК.

3.6.4. В случае установления апелляционной комиссией фактов нарушения процедур проведения ПОА образовательной программы, установленных настоящим Порядком, СПК НГК выдает аккредитующей организации предписание о повторном проведении процедуры аккредитационной экспертизы образовательной программы в части выявленных нарушений.

В случае установления апелляционной комиссией фактов отсутствия нарушения процедур проведения ПОА образовательной программы, установленных настоящим Порядком, СПК НГК информирует образовательную организацию – заявителя об отказе в удовлетворении апелляции с указанием причин, по которым доводы апелляционного заявления отклоняются.

#### **4. Использование результатов профессионально-общественной аккредитации. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы**

##### **4.1. Использование результатов профессионально-общественной аккредитации**

Образовательные организации на основании результатов ПОА получают объективную, достоверную информацию о качестве подготовки выпускников по реализуемым ими образовательным программам, что позволяет совершенствовать содержание и условия реализации образовательных программ.

Результаты ПОА образовательных программ могут использоваться СПК НГК, аккредитующей организацией и(или) иными заинтересованными организациями при формировании рейтингов образовательных программ и реализующих их образовательных организаций. Рейтинги облегчают потребителям образовательных услуг (абитуриентам) поиск образовательной программы и реализующей ее образовательной организации, обеспечивающей наиболее качественную подготовку выпускников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Результаты ПОА учитываются федеральными органами исполнительной власти при проведении государственной аттестации образовательной организации.

Организация, реализующая образовательные программы, прошедшие ПОА, имеет право:

- размещать сведения о наличии ПОА реализуемых образовательных программ на своем официальном сайте, на информационных стендах, в том числе при приеме на обучение по указанным образовательным программам, а также на учебных изданиях организации (учебных пособиях, методических материалах) по соответствующим образовательным программам;
- включать сведения о наличии ПОА образовательных программ в рекламные сообщения о деятельности организации, а также предоставлять

указанные сведения иным лицам для размещения в информационных сообщениях;

- указывать сведения о наличии ПОА в документах об образовании и (или) о квалификации и (или) в иных документах, выдаваемых выпускникам, освоившим образовательные программы, прошедшие ПОА (в случае выдачи документов собственного образца).

Потребители образовательных услуг (абитуриенты) могут использовать информацию о наличии ПОА при выборе востребованной рынком труда образовательной программы (специальности, профессии) и реализующей ее образовательной организации.

#### **4.2. Порядок изготовления бланков и выдачи дубликатов свидетельств о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

4.2.1. Изготовление бланков свидетельства о профессионально-общественной аккредитации обеспечивается аккредитуемой организацией.

4.2.2. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации оформляется на государственном языке Российской Федерации.

4.2.3. Бланк свидетельства о профессионально-общественной аккредитации заполняется с помощью принтера шрифтом черного цвета.

4.2.4. В свидетельстве о профессионально-общественной аккредитации указываются сведения в соответствии с образцом заполнения бланка (см. приложение 7), в том числе – реквизиты регистрации свидетельства:

- регистрационный номер свидетельства в формате «XXX-YYYY», где «XXX» – трехзначный номер аккредитуемой организации, присвоенный ей при включении в реестр аккредитуемых организаций (если регистрационный номер включает в себя менее трех цифр, то он дополняется слева нулями до трех цифр), «YYYY» – четырехзначный порядковый номер свидетельства (если порядковый номер включает в себя менее четырех цифр, то он дополняется слева нулями до четырех цифр);

- дата выдачи свидетельства с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначное число (цифрами), слово «года»).

4.2.5. Свидетельство подписывается руководителем аккредитуемой организации в строке, содержащей надпись «Руководитель аккредитуемой организации», и председателем СПК НГК в строке, содержащей надпись «Председатель Совета по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе».

Подписи руководителя аккредитуемой организации (лица, исполняющего обязанности руководителя) и председателя СПК НГК выполняются чернилами, пастой или тушью фиолетового или синего цвета. Использование факсимильной подписи не допускается.

4.2.6. На свидетельстве проставляется печать аккредитующей организации на месте, отведенном для печати (с указанием надписи «М.П.»).

4.2.7. После заполнения бланка свидетельства он должен быть проверен на безошибочность внесенных в него записей. Бланк свидетельства, заполненный с ошибками или имеющий иные дефекты, внесенные при заполнении, считается испорченным и подлежит замене. Испорченные при заполнении бланки свидетельств уничтожаются в установленном порядке.

4.2.8. Аккредитующая организация выдает образовательной организации дубликат свидетельства о профессионально-общественной аккредитации (далее – дубликат) на основании ее заявления:

- в случае утраты или порчи свидетельства о профессионально-общественной аккредитации либо дубликата;
- в случае наличия в свидетельстве о профессионально-общественной аккредитации или дубликате ошибок, обнаруженных после получения документа.

### **4.3. Использование образовательными организациями, успешно прошедшими профессионально-общественную аккредитацию, аккредитационного логотипа**

4.3.1. Аккредитующая организация может предоставлять образовательной организации, реализующей образовательные программы, прошедшие ПОА, аккредитационный логотип в электронной форме (при наличии у аккредитующей организации аккредитационного логотипа).

4.3.2. Образовательная организация, реализующая образовательные программы, прошедшие ПОА, имеет право:

- размещать аккредитационный логотип на своем официальном сайте в сети «Интернет», на информационных стендах при объявлении информации о реализуемых образовательных программах, в том числе о приеме на обучение по указанным образовательным программам, а также на учебных изданиях организации (учебных пособиях, методических материалах) по соответствующим образовательным программам;
- включать аккредитационный логотип в рекламные сообщения о деятельности организации, а также предоставлять его иным лицам для размещения в информационных сообщениях;
- размещать аккредитационный логотип на бланках документов об образовании и (или) о квалификации и (или) иных документов, выдаваемых выпускникам, освоившим образовательные программы, прошедшие ПОА.

## **5. Приостановление действия свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы**

5.1. Решение о приостановлении действия свидетельства о ПОА образовательной программы принимается аккредитующей организацией и одобряется СПК НГК.

5.2. Действие свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы может быть приостановлено по следующим основаниям:

- существенное изменение требований профессиональных стандартов, указанных в свидетельстве о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы вследствие их актуализации, требующее актуализации содержания образовательной программы;

- приостановления действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, выданной образовательной организации;

- нарушение образовательной организацией порядка использования выданного свидетельства о ПОА образовательной программы;

- получение СПК НГК со стороны организаций нефтегазового комплекса, являющихся потребителями выпускников образовательной программы, рекламаций на качество подготовки выпускников.

5.3. Решение о приостановлении действия свидетельства о ПОА образовательной программы направляется аккредитующей организацией в образовательную организацию не позднее 10 календарных дней после его принятия.

5.4. Сведения о приостановлении действия свидетельства о ПОА образовательной программы вносятся в реестр аккредитованных образовательных программ, размещенный на официальном сайте СПК НГК в сети «Интернет».

5.5. Возобновление действия свидетельства о ПОА образовательной программы осуществляется после устранения образовательной организацией причин приостановления действия свидетельства о ПОА и проведения аккредитующей организацией соответствующей проверки. Решение аккредитующей организации о возобновлении действия свидетельства о ПОА образовательной программы одобряется СПК НГК.

## **6. Отмена профессионально-общественной аккредитации образовательной программы**

6.1. Решение об отмене ПОА образовательной программы принимается аккредитующей организацией и одобряется СПК НГК.

6.2. Решение об отмене ПОА образовательной программы может быть принято по следующим основаниям:

- прекращение действия всех профессиональных стандартов, указанных в свидетельстве о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы вследствие их отмены;

- прекращение осуществления образовательной деятельности и закрытие образовательной программы (основание - соответствующее обращение образовательной организации в аккредитующую организацию).

6.3. Информация об отмене ПОА образовательной программы вносится в реестр аккредитованных образовательных программ, размещенный на официальном сайте СПК НГК в сети «Интернет».

## Схема прохождения процедуры профессионально-общественной аккредитации образовательных программ



**Форма заявки образовательной организации  
на прохождение профессионально-общественной аккредитации  
образовательных программ**

Директору ЧУ «Газпром ЦНИС»  
П.Е. Иванову

**ЗАЯВКА  
на проведение профессионально-общественной аккредитации  
профессиональной образовательной программы (программ)**

*(полное и сокращенное (при наличии) наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)*

*(адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность)*

*(основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика организации, осуществляющей образовательную деятельность)*

просит провести профессионально-общественную аккредитацию образовательной программы / программ:

№ п/п	Код и наименование направления подготовки/ специальности / профессии	Наименование профессиональной образовательной программы	Квалификация, присваиваемая выпускнику образовательной программы	Год начала реализации образовательной программы/ актуализации образовательной программы	Профессиональный стандарт (профессиональные стандарты), с учетом положений которого разработана образовательная программа, реквизиты приказа Минтруда России об утверждении ПС
1.					

Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности: \_\_\_\_\_

*(регистрационный номер, дата выдачи и срок действия лицензии)*

*(наименование подразделения, реализующего образовательную программу)*

*(должность и ФИО лица, ответственного за организацию работы по аккредитации)*

*(телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет» (при наличии))*

Подпись / ФИО руководителя организации

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень документов, прилагаемых к заявке образовательной организации на прохождение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

- 1) Список выпускников или обучающихся, прошедших процедуры НОК;
- 2) Копии свидетельств о квалификации по итогам прохождения НОК;
- 3) Справка о трудоустройстве выпускников за последние 3 года;
- 4) Список студентов (выпускников), получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики с приложением копий документов, подтверждающих приглашение на работу;
- 5) Список студентов, обучающихся за счет средств юридических лиц (с приложением копий договоров о целевом обучении этих лиц);
- 6) Документ, регламентирующий деятельность службы трудоустройства
- 7) Учебный план;
- 8) Документ, регламентирующий актуализацию профессиональной образовательной программы;
- 9) Учебные программы дисциплин, модулей, практик;
- 10) Задания на прохождение производственной практики, преддипломной практики;
- 11) Справки о внедрении выпускной квалификационной работы (при наличии);
- 12) Несколько выпускной квалификационной работы с рецензией от работодателя;
- 13) График повышения квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения на текущий год, с указанием тематики программ повышения квалификации;
- 14) Списки преподавателей, совмещающих работу в образовательной организации с профессиональной деятельностью;
- 15) Списки преподавателей, имеющих опыт работы, соответствующий профилю образовательной программы;
- 16) Документы, подтверждающие закупку оборудования (при возможности);
- 17) Договоры на проведение практик студентов;
- 18) Договоры с правообладателями на пользование электронными библиотеками;
- 19) Отчет образовательной организации о самообследовании образовательной программы.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Отчет о самообследовании образовательной программы представляется в аккредитующую организацию не позднее 30 календарных дней с даты представления заявки на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательной программы.

## **Общая структура отчета о самообследовании образовательной организации**

### **I. Общая информация о профессиональной образовательной программе**

#### **1. Присуждаемые квалификации.**

Перечисляются названия всех квалификаций, присваиваемых по данной образовательной программе, как они указываются в приложении к диплому.

**2. Профессиональный стандарт, на основании которого разработана или актуализирована образовательная программа.**

Указывается код и наименование профессионального стандарта, с учетом которого разрабатывалась образовательная программа.

**3. Формы обучения по данной образовательной программе (например: очная, заочная, очно-заочная).**

**4. Количество обучающихся и выпускников образовательной программы за последние 3 года.**

### **II. Самообследование профессиональной образовательной программы**

Представляется детальный анализ того, насколько программа удовлетворяет требованиям каждого критерия аккредитационной экспертизы.

Информация должна структурироваться по подразделам. Наименование подраздела должно включать наименование соответствующего показателя.

Для оформления результатов анализа могут использоваться формы, приведенные в таблицах 1-6.

**III. Информация о выполнении рекомендаций экспертной комиссии по результатам предыдущей аккредитации профессиональной образовательной программы**

Приводится информация о выполнении образовательной организацией рекомендаций аккредитующей организации по развитию образовательной программы, сформированных по результатам предыдущей аккредитационной экспертизы (для образовательных программ, повторно проходящих ПОА в интересах нефтегазового комплекса).

Таблица 1. Сопоставление видов деятельности, профессиональных компетенций профессиональной образовательной программы и профессионального стандарта

Положения профессионального стандарта	Образовательная программа	Оценка
Обобщенная трудовая функция (ОТФ) – одна или несколько, из одного или нескольких ПС	Профессия или специальность СПО	
ОТФ, ТФ	Виды деятельности (вид профессиональной деятельности):	
ТФ, ТД	Профессиональные компетенции по видам деятельности	

Таблица 2. Сопоставление умений, предусмотренных образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта

Образовательная программа	Положения профессионального стандарта		Оценка
	Уметь	Трудовые действия	
Учебные дисциплины*			
Практики			
ПМ (для программ СПО)			

\*Для образовательных программ высшего образования приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, для программ СПО – по общепрофессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам

Таблица 3. Сопоставление знаний, предусмотренных профессиональной образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта

Образовательная программа	Необходимые знания (ПС)	Оценка
Учебные дисциплины*		
Профессиональные модули (для программ СПО)		

\*Для образовательных программ высшего образования приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, для программ СПО – по общепрофессиональным дисциплинам

Таблица 4. Сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных программой общепрофессиональной или специальной дисциплины (образовательные программы высшего образования), общепрофессиональной дисциплины и междисциплинарного курса (для программ СПО)

Требования к умениям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к знаниям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания

Таблица 5. Сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных программой профессионального модуля

Требования к профессиональным компетенциям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к общим компетенциям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания



## ШАБЛОН ОПИСАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

---

(название дисциплины)

---

---

(время изучения по календарному графику)

- 1) Краткое содержание дисциплины.
- 2) Объем дисциплины.
- 3) Цель: опишите цели дисциплины и их соответствие целям образовательной программы.
- 4) Результаты обучения: укажите знания, умения, которые приобретет студент после изучения данной дисциплины.
- 5) Содержание: тематика с указанием количества занятий по каждой теме.
- 6) Оценочные средства и процедуры: общее описание формы оценки результатов с примерами оценочных заданий
- 7) Основной учебник: укажите учебник(и), по которому ведется обучение.
- 8) Дополнительная литература: укажите дополнительную литературу.
- 9) Лабораторные работы, практикумы и проекты: перечислите все работы с указанием количества занятий.

Преподаватель: ФИО преподавателя.

Дата: \_\_\_\_\_

## ШАБЛОН ОПИСАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ)

---

(название профессионального модуля)

---

---

(время изучения по календарному графику)

- 1) Краткое содержание профессионального модуля (ПМ).
- 2) Объем ПМ.
- 3) Цель: опишите цели ПМ и их соответствие целям образовательной программы.
- 4) Результаты обучения: укажите профессиональные компетенции, которые приобретет студент после ПМ.
- 5) Содержание: полное содержание ПМ с указанием количества занятий по каждой теме.
- 6) Общее описание формы оценки результатов с примерами оценочных заданий
- 7) Основной учебник. укажите учебник(и), по которому ведется обучение.
- 8) Дополнительная литература: укажите дополнительную литературу.
- 9) Лабораторные работы, практикумы и проекты: перечислите все работы с указанием количества занятий.

Преподаватель (ли) (мастер(а) производственного обучения):

ФИО преподавателей.

Дата: \_\_\_\_\_

## ШАБЛОН ОПИСАНИЯ ПРАКТИКИ

---

(вид практики)

---

---

(время прохождения по календарному графику)

- 1) База практики
- 2) Объем практики.
- 3) Цель: опишите цели практики и их соответствие целям образовательной программы.
- 4) Результаты: укажите профессиональные и общие компетенции, которые приобретет студент после практики.
- 5) Содержание: виды работ и количественные параметры их выполнения.
- 6) Общее описание формы оценки результатов с примерами оценочных заданий
- 7) Методическое обеспечение практики.

Руководитель практики: ФИО

Дата: \_\_\_\_\_

## Примерная структура отчета эксперта по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы

1. Общая характеристика образовательной программы \_\_\_\_\_

---



---



---

2. Оценка соответствия образовательной программы критериям и показателям аккредитационной экспертизы:

Таблица - Примерная форма экспертного листа

Наименование показателя	Пороговое значение показателя	Результат оценки		Примечание эксперта*
		«Соответствует»	«Не соответствует»	

\*Заполняется в случае выявленного несоответствия образовательной программы показателю аккредитационной экспертизы

3. Основные положительные моменты образовательной программы: \_\_\_\_\_

---



---



---

4. Рекомендации по развитию образовательной программы: \_\_\_\_\_

---



---



---

5. Итоговое заключение эксперта по образовательной программе: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

### **Примерная структура итогового отчета экспертной комиссии по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы**

1. Общая характеристика образовательной организации, представившей образовательную программу на аккредитационную экспертизу.

2. Общая характеристика представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы.

3. Сведения об экспертах, проводивших аккредитационную экспертизу образовательной программы.

4. Сводная информация о соответствии представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы установленным настоящим Порядком критериям ПОА.

Сводная информация о соответствии образовательной программы критериям ПОА представляется в табличной форме.

Таблица - Примерная форма сводных экспертных данных о соответствии образовательной программы критериям ПОА

№ п/п	Наименование критерия ПОА	Степень соответствия критерию ПОА, %
1	Успешность прохождения выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации	
2	Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, целей и задач обучения, иных формах) профессиональным стандартам	
3	Обеспеченность материально-техническими, информационно-коммуникационными, учебно-методическими и иными ресурсами в объеме, необходимом для достижения запланированных результатов освоения программы	
4	Качество кадровых ресурсов, непосредственно участвующих в реализации аккредитуемой образовательной программы и влияющих на качество подготовки выпускников	
5	Востребованность выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, работодателями	
6	Обеспеченность интеграции научной, производственно-технической и образовательной деятельности в соответствии с содержанием образовательных программ	
	<b>Итого соответствие образовательной программы критериям ПОА</b>	

5. Основные положительные моменты (сильные стороны) аккредитуемой образовательной программы (при их наличии).

6. Рекомендации экспертной комиссии по повышению качества образовательной программы (области, требующие улучшения) (при их наличии).

7. Заключение по аккредитуемой образовательной программе, включающее:-

- заключение экспертной комиссии о соответствии аккредитуемой образовательной программы заявленным на аккредитационную экспертизу профессиональным стандартам нефтегазового комплекса и критериям ПОА;

- рекомендацию для аккредитующей организации и СПК НГК для принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы



Приложение к Свидетельству  
о профессионально-общественной  
аккредитации образовательной  
программы

Регистрационный номер свидетельства \_\_\_\_\_  
(номер свидетельства)

Дата выдачи свидетельства \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

Срок действия свидетельства до \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

**Информация об образовательной программе**

<p><b>Вид образовательной программы</b> (основная профессиональная образовательная программа, основная программа профессионального обучения, дополнительная профессиональная программа)</p>	
<p><b>Код и наименование профессии, специальности, направления подготовки</b> (для основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения)</p>	
<p><b>Наименование образовательной программы</b></p>	
<p><b>Наименование профессионального стандарта (профессиональных стандартов) нефтегазового комплекса</b> (с указанием номера и даты приказа об утверждении в Министерстве труда и социальной защиты РФ, номера и даты регистрации в Министерстве юстиции РФ, регистрационного номера в реестре профессиональных стандартов)</p>	

**Форма карты кандидата в эксперты для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**



**НАЦИОНАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ**

**СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ  
В НЕФТЕГАЗОВОМ КОМПЛЕКСЕ**

---

**КАРТА ЭКСПЕРТА**

**Область экспертной деятельности:**

Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ	Высшее образование: бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации. Среднее профессиональное образование. Профессиональное обучение. Дополнительное профессиональное образование. <i>(избранное подчеркнуть)</i>
Направленность образовательных программ	
Перечень профессиональных стандартов	
Перечень регионов РФ, в которых эксперт может проводить профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ	

**Согласие на включение в состав экспертов СПК НГК**

Я, \_\_\_\_\_  
*(Фамилия, Имя, Отчество)*

согласен на привлечение меня в качестве эксперта и включение в состав экспертов Совета по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в соответствии с областью экспертной деятельности.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*

**Форма анкеты кандидата в эксперты для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

**АНКЕТА ЭКСПЕРТА**

1	Фамилия, Имя, Отчество	
2	Адрес проживания (город)	
3	Телефон	
5	E-mail	
5	Основное место работы	
6	Должность	
7	Образование и специальность	
8	Ученая степень, ученое звание (при наличии)	
9	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	
10	Знание иностранного языка (возможность проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ, полностью или частично реализуемых на иностранном языке)	
11	Направленность образовательных программ, в отношении которых планируется проведение аккредитационной экспертизы	
12	Профессиональные стандарты, на соответствие которым планируется проведение аккредитационной экспертизы образовательных программ	
	Опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующий направленности образовательных программ, в отношении которых планируется проведение аккредитационной экспертизы	
13	Опыт работы в образовательных организациях высшего и/или среднего профессионального образования	
15	Опыт экспертной работы	